



**ВСЕРОССИЙСКИЙ ЦЕНТР
ГРАЖДАНСКИХ И МОЛОДЁЖНЫХ
ИНИЦИАТИВ «ИДЕЯ»**

г. Оренбург, 460000
телефон: 88001002684
e-mail: centrideia@mail.ru

Руководителям организаций

Уважаемые коллеги!

В соответствии с Единым календарём массовых и методических мероприятий на 2020 - 2021 г.г. Центром гражданских и молодёжных инициатив «Идея» г. Оренбурга проводится **Всероссийский фестиваль рисунков и поделок «Ходит осень по дорожке!».**

Организаторами определены следующие сроки проведения фестиваля:

- Фестиваль проводится **с 5 октября 2020 г. до 5 ноября 2020 г.;**
- **Приём заявок и подведение итогов Фестиваля проводится в два этапа:**

1. Приём заявок с 5 октября до 20 октября 2020 года. Подведение итогов 21-22 октября. Размещение и обновление информации об итогах на сайте Центра в разделе «Итоги» 23 октября 2020 года. Рассылка наградного материала 23 октября 2020 года.

2. Приём заявок с 21 октября 2020 года до 5 ноября 2020 года. Подведение итогов с 6 ноября до 9 ноября 2020 года. Размещение и обновление информации об итогах на сайте Центра в разделе «Итоги» 10 ноября 2020 года. Рассылка наградного материала 10 ноября 2020 года.

• Все дипломы и благодарственные письма высылаются в **электронном виде** на **электронный адрес**, с которого была принята **заявка**:

- **23 октября (для тех, кто подал заявку до 20 октября включительно);**
- **10 ноября (для тех, кто подал заявку после 20 октября);**
- Наградной материал будет храниться в архиве Центра до **10 мая 2021** года, а впоследствии удалён.

Информация о фестивале размещена на сайте ЦГМИ «Идея» (Всероссийское СМИ. Регистрационная запись ЭЛ № ФС 77-76118 от 12.07.2019 г. сделана Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций) в разделе «Конкурсы»

<http://centrideia.ru/node/vserossiyskie-konkursy-dlya-vospitannikov-dou-obuchayushchihsya-i-pedagogicheskikh-rabotnikov>

Контактный телефон 88001002684, эл. почта для справок: centrideia@mail.ru

Директор

Исполнитель
В.Р. Горяева
88001002684

А.Р. Татьянина

ПОЛОЖЕНИЕ

о Всероссийском фестивале

«Ходит осень по дорожке!»

Осень - одно из самых красивейших времен года. Деревья оделись в разноцветные наряды - красные, жёлтые, оранжевые. Как прекрасно в тихий, солнечный осенний денёк пройтись не спеша по парку, подбрасывая ногами яркие россыпи листьев, побродить по лесу, вдыхая свежий воздух и насладиться неземной красотой природы чудесного и загадочного времени года. Природа осенью полна неповторимым разнообразием цветов и красок, что испокон веков вдохновляет творческих людей на новые шедевры.

В соответствии с единым календарём массовых и методических мероприятий на 2020 - 2021 гг. Центром гражданских и молодёжных инициатив «Идея» г. Оренбурга проводится **Всероссийский фестиваль рисунков и поделок «Ходит осень по дорожке!»** (далее - Фестиваль).

1. Цель и задачи Фестиваля

- 1.1 Развитие творческих способностей;
- 1.2 Формирование навыков ручного труда, развитие фантазии и воображения;
- 1.3 Воспитание чувства доброты, любви к природе;
- 1.4 Расширение представлений детей об осени;
- 1.5 Привитие интереса к искусству;
- 1.6 Объединение детей и взрослых для совместной деятельности.

2. Учредители и организаторы

- 2.1 Всероссийский Центр гражданских и молодёжных инициатив «Идея» г. Оренбурга;
- 2.2 Организация и проведение Фестиваля возлагается на творческий отдел ЦГМИ «Идея».

3. Участники Фестиваля

3.1 В фестивале принимают участие: обучающиеся государственных, муниципальных и негосударственных образовательных организаций, УДОД, расположенных на территории РФ, обучающиеся учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, а также находящиеся на домашнем обучении;

- 3.2 Воспитанники ДОУ;
- 3.3 Педагогические работники всех образовательных учреждений;
- 3.4 Библиотекари;
- 3.5 Работники организаций культуры;
- 3.6 Читатели библиотек, члены кружков, клубов, творческих объединений;
- 3.7 Родители обучающихся и воспитанников, а также все желающие принять активное участие в данном мероприятии.

4. Сроки проведения Фестиваля

- 4.1 Фестиваль проводится с **5 октября 2020 г. до 5 ноября 2020 г.**;
- 4.2 Приём заявок и подведение итогов Фестиваля проводится в два этапа:

1 этап: Приём заявок с **5 октября до 20 октября 2020 года включительно**. Подведение итогов 21-22 октября. Размещение и обновление информации об итогах на сайте Центра в разделе «Итоги» 23 октября 2020 года. Рассылка наградного материала **23 октября 2020 года**.

2 этап: Приём заявок с **21 октября 2020 года до 5 ноября 2020 года**. Подведение итогов с 6 ноября до 9 ноября 2020 года. Размещение и обновление информации об итогах на сайте Центра в разделе «Итоги» 10 ноября 2020 года. Рассылка наградного материала **10 ноября 2020 года**.

4.3 Все дипломы и благодарственные письма высылаются в электронном виде на электронный адрес, с которого была принята заявка **23 октября** (для тех, кто подал заявку до **20 октября включительно**) и **10 ноября** (для тех, кто подал заявку после **20 октября**);

Наградной материал будет храниться в архиве Центра до **10 мая 2021** года, а впоследствии удалён. Внимание!!! После удаления наградной материал восстановить будет невозможно. Скачивайте, пожалуйста, вовремя.

ПОСЛЕДНИЙ ДЕНЬ ПРИЁМА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ФЕСТИВАЛЕ – 5 НОЯБРЯ

5. Номинации Фестиваля

На фестиваль принимаются любые творческие работы, посвящённые осени и осенним праздникам.

6. Критерии оценки конкурсной работы

6.1 Оценивается содержание, самостоятельность и выразительность работы;

6.2 Оригинальность, нестандартность, новизна в подаче материала;

6.3 Творческий подход;

6.4 Возрастное соответствие.

7. Требования к оформлению пакета документов:

7.1 Все работы присылаются ТОЛЬКО на электронный ящик Фестиваля centrideia@mail.ru Работы, присланные на другие электронные адреса Центра к рассмотрению **не принимаются**;

7.2 Все файлы с работами подписываются (переименовываются) фамилиями участников, представляющих работы;

7.3 Работы, присланные на Фестиваль не рецензируются;

7.4 **Внимание!** Работы, представленные на фестиваль должны быть АВТОРСКИМИ. Организаторы фестиваля не приветствуют плагиат. Авторские права на работы сохраняются за участниками фестиваля. Оргкомитет конкурса имеет право без уведомления и без объяснения причин оставить без внимания работы участников, нарушивших положение фестиваля;

7.5 Работы принимаются только в электронном виде;

7.6 Поделки присылаются в виде фотографий;

7.7 Рисунки могут быть выполнены на любом материале (ватман, картон, холст и т.д.) и присылаются в виде сканированной копии или фотографии;

7.8 К общему пакету работ от учреждения необходимо заполнить форму заявки (Приложение 2). Заявка присыпается отдельным файлом в формате **Microsoft Office Excel, заполненная строго по инструкции** (Приложение №3);

7.9 **Внимание!!!!** Если от одного учреждения или организации на фестиваль предоставляют свои работы несколько участников, то заявка составляется **ОБЩАЯ**. Не надо на каждого участника заполнять отдельную заявку;

7.10 Внимание!!!! В наших мероприятиях можно принимать участие самостоятельно - не только от образовательного учреждения. И также может принимать участие любой желающий из категории участников пункта 3 данного Положения. В этом случае пакет документов предоставляется согласно данному Положению. В заявке, в строке **НАИМЕНОВАНИЕ ОУ** в этом случае заполняется либо образовательное учреждение, в котором участник учится (воспитывается, работает), либо (если участник принимает самостоятельное участие), будь то взрослый, будь то ребёнок) просто адрес места жительства без указания улицы и номера дома. К примеру: Московская область г. Видное;

7.11 Если вы по объективным причинам не успели подать заявку в сроки, указанные в настоящем Положении, то допускается приём заявок на участие с работами ещё в течении 5 рабочих дней после окончания приёма заявок.

8. Подведение итогов Фестиваля

8.1 Итоги Фестиваля подводятся **в два этапа**;

1. Для тех, кто подал заявку до 20 октября 2020 года подведение итогов 21-22 октября. Рассылка наградного материала **23 октября 2020 года**.

2. Для тех, кто подал заявку после 20 октября 2020 года подведение итогов с 6 ноября до 9 ноября. Рассылка наградного материала **10 ноября 2020 года**.

8.2 Внимание! В данном Фестивале все участники награждаются только дипломами I, II, III степеней. Сертификатов не будет. Все руководители и организаторы, прописанные в заявке получают благодарственные письма. Лучшие работы будут опубликованы на нашем сайте <http://centrideia.ru/> в разделе «Лучшие работы» (Всероссийское СМИ. Регистрационная запись ЭЛ № ФС 77-76118 от 12.07.2019 г. сделана Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций);

8.3 Все дипломы и благодарственные письма за участие высылаются в **электронном виде на электронный адрес**, с которого была принята **заявка**;

8.4 О необходимости дипломов и благодарственных писем в печатном виде нужно сообщить об этом организаторам конкурса. Рассылка материала в печатном виде производится в течение одного месяца с момента подтверждения правильности заполнения материала и оплачивается дополнительно в соответствии с пунктом 9.5 данного Положения. Без подтверждения правильности заполненного материала печатный вариант **НЕ высыпается**.

9. Финансирование Фестиваля

9.1 Финансирование Фестиваля осуществляется за счёт организационных взносов участников. (Реквизиты на оплату Фестиваля, приложение №1). Оплата оргвзноса производится **ЛЮБЫМ** удобным способом через любую удобную для Вас систему оплаты (касса любого банка России, почта, онлайн сервисы оплаты, терминал и т.д.) по любым из представленных в приложении №1 реквизитам Центра;

9.2 Организационный взнос составляет **90 рублей** за участие одного человека в одной номинации с одной работой. В эту стоимость входит - диплом (сертификат) на участника по итогам фестиваля + именная благодарность руководителю работы (при наличии руководителя) + именная благодарность организатору фестиваля в организации (при наличии организатора) в **ЭЛЕКТРОННОМ** виде;

9.3 Подтверждающий документ об оплате оргвзноса обязателен. В любом виде. Без документа работы не принимаются. Фразы в виде: «Мы написали Вам смс», «Я оплатил в 9.00» и т.д. - не являются документом и не принимаются;

9.4 При оформлении коллективных работ необходимо учитывать следующее: если наградной материал по итогам Фестиваля будет необходим каждому участнику, то, соответственно, за каждого участника оплачивается оргвзнос и каждая фамилия заносится в заявку в список участников. Если же наградной материал необходим будет на коллектив, то оргвзнос оплачивается **90 рублей** и в заявке ФИО участников не перечисляются, а просто указывается примерно так: коллектив обучающихся (воспитанников, педагогов) и т.д.. Если же коллективная работа состоит из 2-3 участников и диплом необходим общий на всех, то ФИО участников перечисляются через запятую в одной строчке в заявке в списке участников;

9.5 Организационный взнос за наградной материал в печатном виде составляет **+ 100 руб.** (плюс 100 рублей к оргвзносу) за один документ. (Этот пункт только для тех, кому необходимо прислать наградной материал по Почте России)

9.6 Оплата от одного учреждения - участника производится **ОДНИМ** платежом. Не надо на каждого участника заполнять отдельную квитанцию. Не надо производить оплату за каждого участника отдельно, чтобы не переплачивать дополнительную ко-

миссию. Оргвзнос производится одной общей суммой по количеству участников. (Если оргвзнос был оплачен, а появились еще желающие участвовать в фестивале, необходимо просто доплатить оргвзнос и прислать вторым чеком);

9.7 Отсканированная квитанция об оплате организационного взноса вкладывается отдельным файлом в одном письме с заявкой и работами участников Фестиваля;

9.8 Исправления в наградном материале при наличии ошибок. Если ошибка допущена по Вашей вине (в заявке), исправление наградного материала платное:

- 20 рублей за один исправленный документ, если ошибка в ФИО участника, названии работы, номинации или в ФИО руководителя.

- 30 рублей за одну исправленную заявку независимо от количества документов, если ошибка в названии образовательного учреждения.

- бесплатно, если ошибка допущена по нашей вине.

10. Программа поощрения

10.1 Педагогам и организаторам, привлекшим к участию в фестивале от **7** участников (например: 1 работа – 1 участник) предоставляется право (на выбор) на:

1. На БЕСПЛАТНОЕ опубликование одной своей методической работы в разделе «Методическая копилка» на сайте Всероссийского Центра гражданских и молодёжных инициатив «Идея» <http://centrideia.ru/> с получением сертификата об опубликовании материала (Всероссийское СМИ. Регистрационная запись ЭЛ № ФС 77-76118 от 12.07.2019 г. сделана Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций);

2. На БЕСПЛАТНОЕ участие в данном Фестивале с одной любой работой по теме и номинациям конкурса (т.е. за каждые 7 работ 8-я бесплатная).

Внимание! Если Вы выбрали по программе поощрения пункт **№1**, то, чтобы опубликовать работу и получить сертификат Вам необходимо заполнить форму заявки (приложение №4) и отправить её вместе с работой (для методической копилки) на наш электронный адрес centrideia@mail.ru Мы работу сами опубликуем и выпишем Вам сертификат об опубликовании.

Внимание! Если Вы выбрали по программе поощрения пункт **№2**, то работу присыпаете со всеми работами и указываете её в общей заявке на Фестиваль на электронный адрес centrideia@mail.ru

ВНИМАНИЕ! ФЕСТИВАЛЬНЫЕ РАБОТЫ ПРИСЫЛАЮТСЯ ТОЛЬКО НА ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС КООРДИНАТОРА centrideia@mail.ru ВАМ НЕ НАДО ДЛЯ ЭТОГО РЕГИСТРИРОВАТЬСЯ НА НАШЕМ САЙТЕ. ВАМ НЕ НАДО ДОБАВЛЯТЬ СВОИ ФЕСТИВАЛЬНЫЕ РАБОТЫ НА САЙТ В РАЗДЕЛ МЕТОДИЧЕСКАЯ КОПИЛКА.

11. Прочие условия

Вся информация в положении является авторской и принадлежит ООО ЦГМИ «Идея». Любое копирование и распространение в коммерческих целях преследуется по закону. При копировании и размещении информации в различных источниках должна быть указана ссылка на сайт <http://centrideia.ru/>

Внимание! Работы направляются только на электронный адрес координатора: centrideia@mail.ru Контактные телефоны - **88001002684** - звонки со всех регионов России бесплатные, Вайбер/ватсап **89058457002** с **10.00-18.00 мск**

Координатор: Горяева Венера Ренатовна.

Оплату оргвзноса можно производить по любым нижеперечисленным реквизитам Центра.

1. По номеру карты сбербанка или номеру телефона, привязанному к карте:

- Номер карты: **4276460034184924**
- Телефон **89058457002**
- Вид карты: Сбербанк Visa Classic
- Отделение банка, к которому прикреплена карта: ОСБ №8623
- Получатель Горяева Венера Ренатовна
- При оплате оргвзноса по номеру карты в назначении платежа ничего не указывать.

2. На счёт Яндекс.Денег. Номер кошелька **410011789940570**

3. По квитанции в любом банке, а также на почте России

Извещение		Форма № ПД-4 КПП: 562001001	
		ООО ЦГМИ «ИДЕЯ»	
		Наименование получателя платежа	
		5620021264	
		(ИНН получателя платежа)	
		ФИЛИАЛ "НИЖЕГОРОДСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК"	
		(наименование банка получателя платежа)	
		БИК: 042202824	
		Номер кор./сч. банка получателя платежа: 40702810329250001703	
		(номер счета получателя платежа)	
		Номер кор./сч. банка получателя платежа: 3010181020000000824	
		(номер лицевого счета (код) плательщика)	
		Ф.И.О. плательщика	
		Адрес плательщика	
		Сумма платежа руб. коп. Сумма платы за услуги руб. коп.	
		Итого руб. коп. " " 20 г.	
Кассир	С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка, ознакомлен и согласен.		
Кассир	Подпись плательщика:		
Извещение		Форма № ПД-4 КПП: 562001001	
		ООО ЦГМИ «ИДЕЯ»	
		Наименование получателя платежа	
		5620021264	
		(ИНН получателя платежа)	
		ФИЛИАЛ "НИЖЕГОРОДСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК"	
		(наименование банка получателя платежа)	
		40702810329250001703	
		(номер счета получателя платежа)	
		Номер кор./сч. банка получателя платежа: 3010181020000000824	
		(номер лицевого счета (код) плательщика)	
		Ф.И.О. плательщика	
		Адрес плательщика	
		Сумма платежа руб. коп. Сумма платы за услуги руб. коп.	
		Итого руб. коп. " " 20 г.	
		С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка, ознакомлен и согласен.	
		Подпись плательщика:	

Также все вопросы по оплате оргвзноса или реквизиты Вы можете запрашивать на вайбер/ватсап **89058457002 Координатор: Горяева В.Р.**

ОПЛАТА ОРГВЗНОСА МОЖЕТ ПРОИЗВОДИТЬСЯ ПО ЛЮБЫМ ПРЕДСТАВЛЕННЫМ ВЫШЕ РЕКВИЗИТАМ ЛЮБЫМ УДОБНЫМ СПОСОБОМ.

Приложение №2, №4

Форму заявки Вы можете получить, отправив запрос с пометкой «ЗАЯВКА» на конкурс (обязательно пишете название конкурса) на электронный адрес centrideia@mail.ru или скачать на нашем сайте <http://centrideia.ru/> в разделе конкурсы.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ ЗАЯВКИ

При заполнении формы заявки Вы должны соблюдать данную инструкцию.

1. Стока «Наименование ОУ» - заполняется так, как Вам необходимо прописать в наградном материале. Слова, которые можно сократить прописываете в виде аббревиатуры, чтобы наименование ОУ поместилось в диплом. Например: МБОУ «Мичуринская СОШ №18» Мичуринского района Тамбовской области. Если Вы в заявке пропишете просто: МБОУ «Мичуринская СОШ №18» - в наградном материале так и будет прописано. Обязательно прописывайте город (район), область (Республику) и т.д. Если Вы не желаете указывать организацию, то указываете просто место жительства без указания номера дома и улицы. Например: Московская область г. Видное.

2. Стока «Телефон» - в данной строке указывается контактный номер телефона, по которому мы можем позвонить, если у нас возникли вопросы по заявке;

3. Стока «E-mail» - в данной строке указывается электронный адрес, с которого отправлена заявка на мероприятие Центра;

4. В Таблице 1 - Организаторы конкурса в образовательном учреждении – указываются ФИО педагога или педагогов, ответственных за проведение мероприятия в ОУ. Если заявку отправляет родитель или другое лицо, данная таблица не заполняется. Также, в данной таблице можно прописывать директора, заместителя и т.д. по Вашему усмотрению, если данным лицам необходимо благодарственное письмо за организацию участия в мероприятии;

5. СПИСОК УЧАСТНИКОВ:

В строке «ФИ участника»: участникам – детям пишем только фамилию и имя. Отчество не пишем. А участникам – педагогам обязательно ФИО прописывать полностью.

В строке «класс, возраст, должность» – учащимся указываем класс, воспитанникам детских садов – возраст, педагогам и др. должность или ничего не указываем.

В строке «Категория участника» - детям пишем - ученик, воспитанник, студент и т.д. Взрослым - должность. Указываете так, как надо прописать в наградном материале.

В строке «номинация» - номинацию необходимо выбрать с помощью стрелочки. Не пытайтесь сами что-то вписать в эту строчку.

В строке «Название работы» - название работы необходимо указать, соблюдая все знаки препинания и орфографию. При выписке диплома название работы будет прописываться так, как напишете Вы. Если работа не имеет названия, то данную строку можно не заполнять;

В строке «ФИО руководителя» - фамилия, имя и отчество прописываются полностью. Педагоги, представляющие свои работы на конкурс, данную строку не заполняют. Если руководителей несколько, то все ФИО Вы прописываете в одной строке через запятую;

В строке «Должность руководителя» - должность руководителю указывать так, как необходимо прописать в благодарственном письме. Или вообще не указывать.

В строке «Телефон руководителя» - указывается телефон руководителя работы, а не организации.

ВНИМАНИЕ!

В заявке должно все оставаться так, в какой форме она есть. Не трогайте строчки, ничего не копируйте, не переставляйте, не удаляйте, просто заполняете этот бланк и все. Пожалуйста, будьте внимательны при заполнении заявки, так как в наградном материале все будет заполнено так, как заполните сами Вы в заявке.

Внимание! Инструкция по заполнению заявки является общей для всех конкурсов, олимпиад или викторин. Поэтому, не все пункты могут совпадать с наличием в заявке.